

بسمه تعالی

فرمت گزارشهای نهایی پروژه های پژوهشی

الف - مشخصات اصلی طرح پژوهشی:

- ۱- رنگ جلد گالینگور سبز تیره و قطع آن ۵/۲۹ × ۲۱ سانتی متر باشد.
- ۲- در داخل جلد عبارت ((کلیه حقوق برای سازمان حفاظت محیط زیست محفوظ می باشد)) درج گردد.
- ۳- روی جلد و پشت جلد مطابق نمونه پیوست (فرم الف و ج) تنظیم گردد.
- ۴- نگارش متن با قلم نازنین ۱۴ صورت پذیرد.
- ۵- حاشیه صفحات ۳ سانتی متر در نظر گرفته شود.
- بین دو خط با فاصله ۱/۵ تایپ شود.
- در قسمت عطف طرح عنوان، نام مجریان و سال اجرا نوشته شود.
- ۶- گزارش نهایی حداقل در ۳۰ صفحه تهیه گردد.

ب- نحوه تنظیم صفحات مقدماتی:

- ۱- صفحه سفید: در ابتدا و انتهای هر طرح یک صفحه سفید قرار داده شود.
- ۲- صفحه عنوان فارسی: مطابق فرم الف
- ۳- صفحه بسم ا... الرحمن الرحیم
- ۴- صفحه تقدیم (در صورت لزوم)
- ۵- صفحه تشکر و قدردانی (در صورت لزوم)
- ۶- صفحه و یا صفحات فهرست مطالب: در فهرست طرح، عناوین صفحات اولیه نظیر تقدیم و تشکر ذکر نمی شود. فهرست مطالب شامل عناوین فصول، بخش ها و زیر بخش های هر فصل می باشد.

تاریخ: ۱۳۸۷.۰۶.۲۴

شماره: ۳۹۳.۱۵/۴/۱.۰۰/۱.۳۸

پیوست

ریاست جمهوری



بسمه تعالی

عناوین ذکر شده در فهرست مطالب بایستی عیناً با عناوین متن مطابقت داشته باشد. برای جلوگیری از خطای چشم، بین عنوان و شماره صفحه مربوطه، در فهرست مطالب نقطه چین درج شود. در صورتی که یک عنوان از بیش از یک سطر تشکیل شده باشد، نقطه چین و شماره صفحه مربوطه در خط دوم ذکر گردد.

۷- صفحه یا صفحات فهرست جداول (در صورت وجود)

۸- صفحه و یا صفحات فهرست نمودارها و تصاویر (در صورت وجود)

۹- صفحه و یا صفحات فهرست شکل‌ها و تصاویر (در صورت وجود)

۱۰- فهرست علائم اختصاری

۱۱- فهرست پیوست‌ها

۱۲- فهرست منابع فارسی

۱۳- فهرست منابع لاتین

۱۴- نمایه موضوعی (در صورت لزوم)

۱۵- پیوست‌ها: نامه‌ها، نمونه پرسش‌نامه‌ها، بررسی‌ها، مطالب مکمل، آمار و ارقام و... که به نحوی در طرح مورد استفاده قرار گرفته‌اند به صورت پیوست‌های جداگانه آورده می‌شوند. در صورتی که این پیوست‌ها دارای موضوعات مختلفی باشد دسته‌بندی شده و تحت عنوان پیوست ۱، ۲... آورده می‌شوند. اگر در موقع نگارش متن لازم باشد به این پیوست‌ها اشاره و یا مراجعه گردد درج شماره پیوست در داخل پرانتز الزامی است. آرایش صفحات پیوست همانند بقیه صفحات متن صورت می‌گیرد.

۱۶- چکیده طرح: چکیده بخشی از طرح است که به زبان فارسی نگارش شده و در عین اختصار، اصل مطلب را به خواننده منتقل می‌نماید. چکیده بایستی به عبارات روشن و روان مزین بوده و به تنهایی گویای طرح باشد. در یک یا دو جمله ابتدایی چکیده، اهمیت و هدف تحقیق ذکر شده و پس از آن مهم‌ترین نکات روش کار در یکی دو جمله آورده می‌شوند. مهمترین نتایج اخذ شده و در نهایت نتیجه کلی تحقیق، چند جمله انتهایی چکیده را تشکیل می‌دهند.



بسمه تعالی

در چکیده نباید تاریخچه، زمینه تحقیق و تکنیک‌های بدیهی ذکر شوند و به جای آنها بر روی اطلاعات جدید، فرضیه‌ها و نتایج تأکید گردد. لازم است چکیده در یک پاراگراف و حداکثر شامل ۳۰۰-۲۵۰ کلمه باشد.

۱۷- کلمات یا واژه‌های کلیدی: راهنمای نکات مهم موجود حداکثر در ۴-۵ کلمه در طرح است لذا باید در حد امکان کلماتی انتخاب شوند که ماهیت و محتوای آن را به وضوح روشن نماید.

ج- مشخصات متن اصلی طرح

متن اصلی لازم است به زبان فارسی یا به انگلیسی (اختیاری) تهیه گردیده و شامل مقدمه و هدف، بررسی منابع (مروری بر تحقیقات انجام شده)، مواد و روش کار، نتایج، بحث و نتیجه‌گیری و پیشنهادها باشد.

د- چکیده به زبان انگلیسی

فرم الف-روی جلد



سازمان حفاظت محیط زیست
Department of the Environment
I.R. IRAN

حوزه معاونت

(قلم B Nazanin تیره، اندازه ۲۸)

عنوان طرح پژوهشی

(نوشتن عبارت فوق لازم نیست. صرفاً برای نشان محل تایپ عنوان است)

(قلم B Titr تیره، اندازه ۲۴)

مجری (مجریان) طرح:

(قلم B Nazanin تیره، اندازه ۲۸)

نام اداره کل

(قلم B Nazanin تیره، اندازه ۲۰)

این طرح با تصویب و حمایت مالی حوزه معاونت سازمان حفاظت محیط زیست

اجرا گردیده است.

(قلم B Nazanin تیره، اندازه ۱۶)

تاریخ

(قلم B Nazanin تیره، اندازه ۱۶)

فرم ب - تنظیم چکیده انگلیسی

Title

(نوشتن کلمه فوق لازم نیست. صرفاً برای نشان محل تایپ عنوان است)

(Time new roman, Size 16, Plain & Bold)

Author (s)

(نوشتن کلمه فوق لازم نیست. صرفاً برای نشان محل تایپ عنوان است)

(Time new roman, Size14, Italic & Bold)

Abstract/Summary

Text (Time new roaman, Size 12, Plain)

Key words:

(Time new roman, Size 12, Plain)

فرم ج - پشت جلد



سازمان حفاظت محیط زیست
Department of the Environment
I.R. IRAN

Final Report of Research Project
(Time new roman, Size 18, Italic & Bold)

Title

(نوشتن کلمه فوق لازم نیست. صرفاً برای نشان محل تایپ عنوان است)
(Time new roman, Size 20, Plain & Bold)

Researcher (s)

(Time new roman, Size 20, Italic & Bold)

(نوشتن کلمه فوق لازم نیست. صرفاً برای نشان محل تایپ اسامی نویسنده (گان) است که بجای آن می توان از کلمه **By** نیز استفاده شود)

(Time new roman, Size 20, Plain & Bold)

state

(Time new roman, Size 20, Italic & Bold)

This Research Project Has Been Financially Supported by the Office of

(Time new roman, Size 14, Plain & Bold)

Date: